



COMUNE DI MONTALCINO

Ai produttori/artigiani

Oggetto: XXXV Mostra Mercato del Tartufo Bianco delle Crete Senesi – partecipazione mercato

A San Giovanni d'Asso, Comune di Montalcino, fatte salve eventuali restrizioni dovute all'emergenza Covid-19, si svolgerà nel secondo e terzo fine settimana del mese di Novembre la Mostra Mercato del Tartufo Bianco delle Crete Senesi.

Questa manifestazione vuole promuovere, insieme al tartufo, la cultura del suo territorio, la tradizione artigianale, la produzione agricola dei prodotti tipici locali.

Quest'anno, più che mai, saranno compiuti sforzi per dare continuità ai risultati di eccellenza e di qualità raggiunti negli anni passati, per questo si richiede, anche da parte degli espositori, uno sforzo aggiuntivo per far sì che la Manifestazione possa svolgersi in sicurezza, nel rispetto di tutte le misure **anti Covid19** previste dalla normativa vigente. L'organizzazione garantirà che tutte le misure di prevenzione saranno adottate, infatti alcune spazi a rischio assembramenti non saranno allestiti, come la grande area square-food e la zona Piazza Vittorio Emanuele (zona mercato dietro in castello a causa della difficoltà di accesso).

A tutti gli OPERATORI DEL SETTORE partecipanti alla parte espositiva/vendita della Mostra Mercato si richiede:

- Il primo criterio di protezione è il distanziamento interpersonale sia tra gli addetti alla vendita di uno stesso banco che tra venditore e cliente, ad eccezione dei componenti dello stesso nucleo familiare o conviventi o per le persone che in base alle disposizioni vigenti non siano soggette al distanziamento interpersonale. Detto aspetto afferisce alla responsabilità individuale. Dovrà pertanto essere rispettata la distanza interpersonale di almeno un metro come principale misura di contenimento; qualora, anche mediante la riorganizzazione del singolo banco di vendita, non fosse possibile il mantenimento della predetta distanza, è necessario l'uso di dispositivi di protezione conformi alle disposizioni delle autorità scientifiche e sanitarie. Laddove possibile, è consigliato il mantenimento di una distanza interpersonale di 1,8 m. Gli operatori dovranno sempre indossare la mascherina, in particolare in tutte le occasioni di interazione con i clienti. Anche nelle attività di carico e scarico della merce e di posizionamento e rimozione del banco, l'operatore dovrà rispettare il distanziamento interpersonale e indossare i necessari dispositivi di protezione (mascherina e guanti o in alternativa igienizzare frequentemente le mani).

Raggiunto lo spazio riservato e predisposta la postazione di vendita, l'operatore dovrà preoccuparsi di:

1. organizzare l'area in modo da evitare assembramenti e garantire il distanziamento interpersonale di almeno un metro (è consigliato, dove possibile, il mantenimento di una distanza interpersonale di 1,8 m);
2. fornire informazioni ai clienti per garantire il distanziamento di coloro che sono in attesa di essere serviti;
3. posizionare nei pressi della postazione di vendita dispenser con gel disinfettante ad attività virucida per detergere le mani e/o guanti monouso;
4. avere rapporti di vendita soltanto con clienti che indossano la mascherina protettiva che copre naso e bocca.

5. possibilmente utilizzare accorgimenti finalizzati a consentire che le operazioni di acquisto ai banchi si svolgano frontalmente, in modo che sui rimanenti lati del posteggio non si creino assembramenti;
6. in caso di vendita di beni usati è necessaria la pulizia e disinfezione dei capi di abbigliamento e delle calzature prima che siano posti in vendita;

È raccomandato, dove possibile, il posizionamento di pannelli di separazione tra lavoratori ed utenza, sui banchi e alla cassa.

Possibilmente presso ogni banco o comunque per più banchi limitrofi, sono posizionati raccoglitori per i rifiuti.

Sono favoriti sistemi di pagamento elettronici. Se il pagamento viene effettuato in contante o POS portatile, si utilizzeranno sistemi per evitare contatti diretti e l'operatore provvede alla disinfezione delle mani e del POS al termine dell'operazione.

Al termine dell'attività di vendita, la merce dovrà essere riposta nel mezzo di trasporto seguendo adeguate precauzioni igieniche, fatto salvo per i prodotti di tipo alimentare, per i quali valgono le specifiche disposizioni.

CLIENTI

1. Il rispetto del distanziamento interpersonale dovrà essere garantito anche nel rapporto di vendita fra venditore e cliente.
2. L'accesso all'area del mercato è consentito solo a chi indossa mascherina che copra naso e bocca.
3. Il cliente potrà toccare la merce solo dopo aver indossato guanti usa e getta, o aver obbligatoriamente utilizzato il gel disinfettante ad attività virucida prima e dopo aver toccato la merce esposta.
4. I guanti dovranno essere gettati negli appositi raccoglitori.
5. L'uso dei guanti è obbligatorio per l'acquisto di alimenti e bevande e di abbigliamento

Saranno a disposizione **le casette in legno posizionate in Piazza A. Gramsci e i fondi lungo la via principale.**

A chi verrà assegnato il fondo sarà richiesto di rispettare le norme vigenti per gli ingressi contingentati, in modo da non creare assembramento e creare situazioni di rischio.

Sono ammesse, in qualità di partecipanti, dietro sottoscrizione di apposita scheda di partecipazione, le aziende produttrici e/o distributrici di prodotti tipici locali e/o prodotti tipici dell'artigianato, **in possesso di partita iva e non possessori**. Le aziende verranno selezionate dalla Commissione Organizzatrice della manifestazione in base a criteri legati alla valorizzazione dei prodotti di eccellenza, a partire dal distretto Rurale di Montalcino, alle emergenze enogastronomiche della Provincia di Siena e da un'accurata selezione degli artigiani.

Alla mostra e nell'area dell'abitato di San Giovanni d'Asso, non saranno ammessi venditori o espositori che non abbiano fatto richiesta nei termini e nei modi previsti dal presente regolamento, e non siano stati ammessi alla partecipazione.

Gli espositori disporranno di spazi espositivi che saranno assegnati in considerazione delle dimensioni e/o della natura della merce esposta e che verranno consegnati ai partecipanti, forniti di presa elettrica e illuminazione. Gli espositori verificheranno l'eventuale necessità di adeguamento.

All'apertura della mostra gli stands dovranno risultare completamente allestiti e le aree pedonali antistanti sgombre di veicoli.

Gli espositori dovranno garantire l'apertura almeno dalle ore 10 alle ore 19.

La quota di partecipazione per gli espositori viene stabilita in **€ 300,00**.

L'attestazione dell'avvenuto pagamento dovrà essere resa disponibile ad un controllo da parte della ProLoco di San Giovanni d'Asso e della Segreteria Organizzativa al momento dell'arrivo.

La richiesta di partecipazione dovrà pervenire alla Segreteria dell'evento tramite email, **entro e non oltre il 18 ottobre p.v.**

Le domande pervenute dopo tale termine saranno accolte con riserva di accettazione.

L'accettazione della domanda e l'assegnazione dello stand sono rimesse a insindacabile giudizio della Commissione

L'accettazione della richiesta di partecipazione, da parte dell'organizzazione, obbliga l'espositore a versare l'importo dovuto tramite pagamento bancario a mezzo bonifico alla ProLoco di San Giovanni d'Asso: **IBAN IT 38D 01030 72010 000000056407 con causale Contributo a fini istituzionali**

La quota dovuta dovrà essere versata, obbligatoriamente, entro 3 giorni lavorativi dalla comunicazione di avvenuta accettazione della domanda.

L'importo versato non sarà rimborsato, qualora l'espositore non sia in grado di intervenire alla Mostra, per qualsivoglia ragione.

L'organizzazione potrà disporre liberamente degli spazi resisi liberi a seguito di rinuncia o mancata presenza, in questo caso, l'eventuale espositore ammesso potrà regolare il pagamento della quota spettante entro i primi due giorni lavorativi successivi alla ammissione alla Mostra.

Inoltre il Comune di Montalcino richiede alla Proloco, associazione organizzatrice, di allegare nella domanda generale SCIA una serie di documenti aggiuntivi. Siamo, quindi, a richiedere di allegare alla domanda copia della Notifica di cui al Reg. CE 852/2004, dotata dei riferimenti di protocollazione e/o avvenuta trasmissione agli organi di competenza, per dimostrare la propria regolarità igienico-sanitaria per la vendita e somministrazione di alimenti anche fuori dalla propria sede principale dell'attività.

L'ORGANIZZAZIONE SI RISERVA DI MODIFICARE I TERMINI sopraindicati IN CASO DI SOPRAVVENUTE NUOVE NORME IN MERITO AL CONTENIMENTO DEL COVID-19 NONCHE' AD ANNULLARE LE MANIFESTAZIONI SOPRAINDICATE senza che nessuno possa pretendere alcun risarcimento

Per informazioni/comunicazioni:

**Segreteria Organizzativa:
Cel. 3477638990 (Sabrina)**